АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«СОСНОГОРСК»

«СОСНОГОРСК»
МУНИЦИПАЛЬНӧЙ РАЙОНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУӦМ

от «26» 05. 2022 № 1110
г. Сосногорск

О внесении изменений в постановление
администрации муниципального района «Сосногорск» от 08.12.2020 № 2136
«Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном
образовании в муниципальном районе «Сосногорск»

На основании постановления администрации муниципального района «Сосногорск» от 25.12.2017 № 1783 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Развитие образования», руководствуясь правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Коми, утвержденных приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 0106.2018 №214-п, Администрация муниципального района «Сосногорск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение «Положение о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном районе «Сосногорск» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Сосногорск» по социальным вопросам.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального района «Сосногорск» -
руководителя администрации Е.К. Чура

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района "Сосногорск"
от 26.05.2022 № 1110

«Утверждено
постановлением администрации
муниципального района «Сосногорск»
от "08"12. 2022 г. № 2136
(Приложение)

Положение о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном районе «Сосногорск»

I. Общие положения

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории муниципального района «Сосногорск», дополнительного образования за счет средств местного бюджета.

1.2. Положение устанавливает:

1) порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;

2) порядок формирования реестров образовательных программ;

3) порядок использования сертификатов дополнительного образования.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.3.1. услуга дополнительного образования – реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;

1.3.2. поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающий услуги дополнительного образования;

1.3.3. реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск», которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств местного бюджета, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

1.3.4. реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности, формируемая в соответствии с правилами

персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Коми, утвержденными приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 0106.2018 №214-п (далее – Правила персонифицированного финансирования);

1.3.5. реестр предпрофессиональных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и (или) физической культуры и спорта, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований;

1.3.6. реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеобразовательных дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований, в установленном порядке признаваемых значимыми для социально-экономического развития Республики Коми в целом и муниципального района «Сосногорск».

1.3.7. сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. В целях настоящего положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования.

1.3.8. сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

1.3.9. сертификат учета – статус сертификата дополнительного образования, не предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

1.3.10. параметры персонифицированного финансирования – документ, утверждаемый правовым актом муниципального образования, устанавливающий на определенный период объемы обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, число и структуру действующих сертификатов персонифицированного финансирования, общий объем гарантий по оплате дополнительного образования, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата персонифицированного финансирования, а также ограничения по использованию детьми сертификата персонифицированного финансирования при выборе дополнительных общеобразовательных программ определенных направленностей;

1.3.11. программа персонифицированного финансирования - документ, устанавливающий на определенный период параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, число и структуру действующих сертификатов персонифицированного финансирования, порядок определения норматива обеспечения сертификата;

1.3.12. подушевой норматив (номинал сертификата) – объем индивидуальных гарантий по оплате образовательных услуг, определяемый и устанавливаемый для одного ребенка на период, предусмотренный параметрами персонифицированного финансирования (далее – период персонифицированного финансирования).

1.3.13. уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования (далее – уполномоченный орган) –Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск», уполномоченный на ведение реестра сертификатов дополнительного образования, а также осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования.

1.3.14. уполномоченная организация – организация, участник системы персонифицированного финансирования, наделенная соответствующими полномочиями приказом Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» (далее – уполномоченная организация) на ведение реестра детей – участников системы персонифицированного финансирования, осуществление платежей по договорам об обучении, заключенным между родителями (законными представителями) детей – участниками системы персонифицированного финансирования и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг.

1.3.15. межведомственная комиссия – комиссия по распределению программ по реестрам (далее – межведомственная комиссия), которую возглавляет заместитель руководителя муниципального района «Сосногорск» по социальным вопросам. В состав межведомственной комиссии входят представители: администрации муниципального района «Сосногорск», включая руководителей Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», отдела культуры администрации муниципального района «Сосногорск», отдела физической культуры и спорта администрации муниципального района «Сосногорск», а также представители муниципального опорного центра.

1.3.16. информационная система персонифицированного финансирования – информационная система, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур (далее – АИС ПФДО) выбора детьми – участниками системы персонифицированного финансирования поставщиков образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, ведения учета использования сертификатов персонифицированного финансирования, осуществления процедур добровольной сертификации дополнительных общеобразовательных программ и иных процедур, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования.

II. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования

2.1. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом или уполномоченной организацией.

2.2. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории муниципального района «Сосногорск».

2.3. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подает заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – Заявление):

2.3.1. в организацию, которая осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (далее – образовательная организация);

2.3.2. в случае использования образовательной организацией информационной системы персонифицированного дополнительного образования (далее АИС ПФДО) на сайте https://komi.pfdo.ru/ Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения (далее – электронная заявка).

В течение 1 рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченным органом (уполномоченной организацией) создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи (активация) осуществляется образовательной организацией, наделенной соответствующими полномочиями решением уполномоченного органа в соответствии с пунктами 2.4 – 2.12 настоящего Положения.

2.4. Заявление содержит следующие сведения:

2.4.1. фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;

2.4.2. серию и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка) или иной другой документ удостоверяющий личность ребенка;

2.4.3. дату рождения ребенка;

2.4.4. место (адрес) фактического проживания ребенка;

2.4.5. фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

2.4.6. контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

2.4.7. согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.4.8. отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного

образования, а также Правилами персонифицированного финансирования.

2.5. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы:

2.5.1. свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка; или иной другой документ удостоверяющий личность ребенка;

2.5.2. справка, подтверждающая обучение ребенка в образовательной организации.

2.6. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью.

2.7. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.8. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

2.9. При приеме Заявления, образовательная организация самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений.

2.10. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается образовательной организацией при одновременном выполнении следующих условий:

2.10.1. ребенок проживает на территории муниципального района «Сосногорск» и осваивает основную образовательную программу в образовательной организации, расположенной на территории данного муниципального образования;

2.10.2. в реестре сертификатов дополнительного образования отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

2.10.3. в реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных образований отсутствуют сведения о действующих договорах об обучении ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.10.4. в Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

2.10.5. заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет и в случае если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.11. В течение 1 рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования образовательная организация создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном

пунктом 2.3.2 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.12. При создании записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования для сертификата дополнительного образования устанавливается статус сертификата учета.

2.13. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальном образовании, уполномоченный орган (уполномоченная организация) при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования направляет уведомление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), в реестр сертификатов дополнительного образования которого (ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории муниципального образования. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.14. По запросу Заявителя уполномоченный орган (уполномоченная организация) готовит и выдаёт Заявителю выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования (бланк сертификата дополнительного образования), которая содержит сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, а также уникальный пароль для входа в личный кабинет АИС ПФДО.

2.15. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется образовательной организацией в случаях:

2.15.1. письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.16. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется образовательной организацией в случаях:

2.16.1. письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.16.2. поступления уведомления от уполномоченного органа (уполномоченной организации) другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

2.16.3. достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.17. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель не позднее чем через 30 календарных дней после появившихся оснований для внесения изменений обращается в образовательную организацию с заявлением об изменении сведений, содержащим: перечень сведений,

подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных образовательная самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений.

2.18. Заявление об уточнении данных рассматривается образовательной организацией в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке образовательная организация принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке образовательная организация в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре сертификатов дополнительного образования.

2.19. В случае, предусмотренном пунктом 2.16.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.20. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных и Интернет источниках.

III. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования органами государственной власти Республики Коми и органами местного самоуправления осуществляется учет перечней образовательных программ, доступных для прохождения обучения по ним детьми, имеющими сертификаты. При этом выделяются:

а) образовательные программы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг;

б) образовательные программы, финансовое обеспечение которых предусматривается после персонифицированного выбора детьми, родителями (законными представителями) дополнительной общеобразовательной программы посредством передачи средств, закрепленных за ребенком (его сертификатом), в счет оплаты указанных услуг.

3.2. В перечни образовательных программ, указанных в подпункте «а» пункта 3.1, включаются дополнительные предпрофессиональные образовательные программы, предусматривающие отбор детей для зачисления на обучение по указанным программам. В целях реализации значимых программ для развития и (или) сохранения традиций и этнокультурных особенностей

народов, проживающих на территории Республики Коми, в указанные перечни по решению межведомственной комиссии могут включаться иные образовательные программы.

3.3. В случае выбора ребенком, его родителями (законными представителями) образовательной программы, включенной в перечни образовательных программ, указанных в подпункте «б» пункта 3.1, объем затрат исполнителя образовательных услуг, осуществляемых при оказании указанной услуги, полностью или частично возмещается за счет средств соответствующего бюджета на оплату образовательных услуг, оказываемых по сертификатам.

3.4. В целях формирования реестров предпрофессиональных, значимых программ, образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, ежегодно до 10 июня и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).

3.5. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на плановый финансовый год принимаются не позднее 15 августа текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций межведомственной комиссией, состав которой утверждается Постановлением администрации муниципального района «Сосногорск». Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на период с сентября по декабрь текущего года принимаются межведомственной комиссией не позднее 30 августа текущего года. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей, в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

3.6. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальной численности обучающихся по каждой программе, принимаемые межведомственной комиссией, учитываются Управлением образования администрации муниципального района «Сосногорск», осуществляющими функции и полномочия учредителей, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям.

IV. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

4.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ.

4.2. Статус сертификата персонифицированного финансирования присваивается сертификату дополнительного образования при приеме

поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении или предварительной заявки на обучение в электронном виде (далее – Заявка на обучение) по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ.

4.3. Изменение статуса сертификата персонифицированного финансирования на статус сертификата учета при приеме поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестры предпрофессиональных или значимых программ, происходит при соблюдении условий, установленных пунктом 4.4 настоящего Положения. В ином случае статус сертификата не меняется.

4.4. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

1) отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и неотклоненные Заявки, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

2) норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, определяемый в соответствии с параметрами персонифицированного финансирования на момент приема поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, не превышает объем остатка средств на рассматриваемом для перевода сертификате.

4.5. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования осуществляется уполномоченным органом в соответствии с выбранным принципом использования сертификата:

4.5.1 в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае если на момент подачи заявки на обучение общий объем обеспечения действующих сертификатов дополнительного образования со статусом сертификата персонифицированного финансирования не достиг совокупного объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного Программой персонифицированного финансирования;

4.5.2. по мере высвобождения зарезервированных для обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования средств, предусмотренных параметрами персонифицированного финансирования в порядке общей очереди в зависимости от времени и даты направления уведомления на смену статуса сертификата.

4.6. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления Заявки на обучение в случаях:

4.6.1. при отклонении всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных

образовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем финансовом году заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования;

4.6.2. при наступлении очередного финансового года, за исключение случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном финансовом году.

4.7. Ограничение по максимальному количеству услуг, может предусматриваться только по дополнительным образовательным программам, включенным в реестр предпрофессиональных программ по решению межведомственной комиссии.

4.8. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ поставщик образовательных услуг запрашивает в уполномоченном органе (уполномоченной организации) информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о возможном достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.7. настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

4.9. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной от лица ребенка, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение 3 рабочих дней информирует уполномоченную организацию.

4.10. Поставщик образовательных услуг в течение 3 рабочих дней с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует уполномоченную организацию о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.11. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ

определяется Правилами персонифицированного финансирования и параметрами персонифицированного финансирования, утвержденными приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 01.06.2018 №214-п.».